



Синдикат просветних радника Војводине регије Зрењанин, 23000 Зрењанин,
Македонска 11, матични број: 8790736, тел/факс: 023/511-198, e-mail: sprv.zr@beotel.yu Текући
рачун 285-0244102810001-45, VOLKSBANK a.d. БЕОГРАД

ПРЕДЛОГ

У П У Т С Т В О

о начину утврђивања запослених за чијим радом је потпуно или делимично престала потреба

Члан 1.

Овим упутством се у установи регулише поступак утврђивања запослених за чијим радом је престала потреба и запослених са непуним радним временом у циљу остваривања права запослених на преузимање, ставањем на листу запослених са које се врши преузимање у оквиру Школске управе министарства просвете.

Члан 2.

Поступак из чл. 1 се спроводи сваке школске године, у складу са редоследом радњи, динамиком рокова који одреди Комисија за бодовање и у сагласности са роковима одређеним у Закону о основама система образовања и васпитања.

1. Именовање комисије од стране Школског одбора
2. Рок за предају документације од стране запослених
3. Утврђивање предлога ранг листе
4. Решавање по приговорима и утврђивање коначне ранг листе
5. Анкетирање ученика за изборне програме
6. Формирање одељења, утврђивање броја група за изборни програм и верификација броја извршилаца за наредну школску годину (Ценус)

Члан 3.

Поступак утврђивања ранг листе запослених са непуним радним временом и запослених за чијим радом је престала потреба спроводи посебна Комисија.

Комисију предлаже репрезентативни синдикат установе из реда запослених, а именује је Школски одбор.

Комисија има непаран број чланова, а најмање један од чланова је, представник репрезентативног синдиката.

Комисија има свог председника који је члан комисије.

Комисија ради у седницама и одлучује већином гласова чланова комисије.

Члан 4.

Комисија врши вредновање и бодовање запослених у складу са критеријумима из чл. 33. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима за ученике.

Члан 5.

Вредновање и бодовање запослених по утврђеним критеријумима, се врши у деловима процеса рада који се финансирају по одељењима, групама или по броју obroka, у складу са важећим Правилником о критеријумима за утврђивање цене услуга .

Запослени који ради у две или више установа се вреднује, бодује и рангира у свакој установи у којој је запослен.

Предметна настава-вреднују се ,бодују и рангирају наставници за сваки предмет, односно стручно веће, посебно.

Разредна настава, целодневна настава и продужени боравак - заједно се вреднују , бодују и рангирају извршиоци истог занимања.-

Извршиоци на радним местима стручних сарадника и ненаставног особља ће се вредновати и бодовати уколико се промене критеријуми из важећег Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга.

Члан 6.

Вредновање и бодовање извршилаца по радним местима се врши када је њихов број већи од једног. Ако је запослени засновао радни однос на неодређено време са непуним радним временом остварује право на преузимање стављањем на посебну листу.

Вредновање, бодовање и рангирање се врши у оним деловима процеса рада где постоји потреба за тим.

Директор са председником основне организације синдиката, председницима стручних већа за област предмета и стручног већа за разредну наставу, одлучује у ком делу процеса рада постоји потреба за вредновањем, бодовањем и рангирањем .

Члан 7.

Запослени су дужни доставити Комисији писмене доказе о чињеницама које се вреднују и бодују, према доле наведеним критеријумима.

По критеријумима за које нису приложени одговарајући докази, запослени добија нула (0) бодова.

Рокове за предузимање радњи из чл. 2. овог Упутства и рокове за предају документације одређује комисија и објављује их на огласној табли у школи.



Синдикат просветних радника Војводине регије Зрењанин, 23000 Зрењанин,
 Македонска 11, матични број: 8790736, тел/факс: 023/511-198, e-mail: sprv.zr@beotel.yu Текући
 рачун 285-0244102810001-45, VOLKSBANK a.d. БЕОГРАД

Члан 8.

КРИТЕРИЈУМИ

1. РАД ОСТВАРЕН У РАДНОМ ОДНОСУ – доказ је радна књижица за запосленог која се налази у установи, а бодује се рад у радном односу закључно са даном бодовања, и то:

- 1) за сваку годину рада оствареног у радном односу 1 бод,
- 2) за сваку годину рада остареног у радном односу у установи 0,35 бода;

Под установом овде се мисли не само на установу у којој се сада ради већ сав радни стаж остварен у установама образовања, дакле ако је неко радио у више школа или предшколских установа или министарству просвете свака година се бодује са 0,35 бодова плус 1 бод за сваку годину рада.

2. ОБРАЗОВАЊЕ – доказ је диплома о стеченој врсти и степену стручне спреме која се налази у установи –

Бодује се врста и степен стручне спреме у складу са Правилником о врсти стручне спреме, а када су у питању друга радна места, бодује се признати и плаћени степен стручне спреме у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

1. За први и други степен стручне спреме - 3 бода
2. За средње образовање од 3 односно 4 године - 5 бодова
3. За специјалистичко образовање након средњег образовања, односно пети степен - 10 бодова
2. За више образовање - 15 бодова
3. За високо образовање - 20 бодова

3. РЕЗУЛТАТИ РАДА -

А) однос према радним обавезама и пословима (реализација програма и задатака, долазак на посао, однос према другим запосленима, родитељима и ученицима) – запослени који се бодује добија 3 бода сем уколико му је изречена дисциплинска мера за повреду забране из чл. 44 . до 46 Закона о основама система образовања и васпитања. У случају изрицања мере за те повреде запослени добија нула (0) бодова.

- Б) за остварене резултате на општинском и регионалним такмичењима - 4 бода
 (писмени доказ доставља запослени)



Синдикат просветних радника Војводине регије Зрењанин, 23000 Зрењанин, Македонска 11, матични број: 8790736, тел/факс: 023/511-198, e-mail: sprv.zr@beotel.yu Текући рачун 285-0244102810001-45, VOLKSBANK a.d. БЕОГРАД

Члан 9.

Запослени који се бодују, а којима радни однос не може престати без њихове сагласности су:

- *Запослена за време трудноће или са дететом до две године,*
- *Запосленом самохраном родитељу,*
- *Запосленом чије дете има тежки инвалидитет,*
- *Ако оба брачна друга раде у истој установи, једном од брачних другова,*
- *Запосленом мушкарцу који има најмање 35 година стажа осигурања и запосленој жени која има најмање 30 година стажа осигурања, без њихове сагласности, под условом да не испуњавају један од услова за пензију.*

Запослени који се не бодују:

- *Председник синдиката код послодавца,*
- *Представник запослених у школском одбору,*
- *Именовани или изабрани синдикални представник у више органе синдиката на локалном, покрајинском или републичком нивоу.*

Члан 10.

Комисија објављује предлог ранг листе на начин доступан свим заинтересованим запосленим лицима- на огласној табли у школи.

На предлог ранг листе запослени може уложити приговор са образложењем комисији, у року од осам дана од дана објављивања предлога ранг листе на огласној табли.

Комисија после провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања утврђује коначну ранг листу и обавештава Школски одбор о коначној ранг листи .

Коначну ранг листу потписује председник комисије са десне стране, а чланови комисије са леве стране.

Након обавештавања Школског одбора о коначној ранг листи, Комисија објављује исту на огласној табли у установи.

Члан 11.

Ранг листа се утврђује према редоследу бодова , почев од највећег, - на првом месту је запослени са највећим бројем бодова, па на доле.

За запосленог за чијим радом је престала потреба се одређује запослени који заузима последње место на ранг листи, са најмањим бројем бодова.

Уколико више запослених има исти број бодова, предност има запослени који је остварио већи број бодова по основу рада у радном односу, стручне спреме, резултата рада, имовног стања и то наведеним редоследом.

Члан 12.

Комисија утврђује предлог на основу коначне ранг листе која је сачињена према критеријумима из чл. 33. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима за ученике.

Решење којим се утврђује да је престала потреба за радом запосленог – запослени који је остао нераспоређен или решење о статусу запосленог са непуним радним временом доноси директор установе на основу предлога комисије.

Запослени који је незадовољан решењем директора из става 2. Овог члана има право на приговор Школском одбору у року од осам дана од дана пријема решења директора.

Председник актива директора
основних школа
Мирјана Ђуришић

Председник СПРВ
регије Зрењанин
Звонимир Јовић

Председник актива директора
средњих школа
Милан Радаковић

Начелник школске управе
Станиша Бањанин