

PREDLOG PRAVILNIKA O NAKNADI PUTNIH TROŠKOVA ZAPOSLENIH

U skladu sa članom 118. stav 1. tačka 1. Zakona o radu («Službeni glasnik RS», broj 26/05, 61/05, 54/09, 32/13 i 75/14) i člana 26. stav 1. i 2. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u osnovnim i srednjim školama i domovima učenika («Službeni glasnik RS», broj 21/15) (nadležni organ ustanove) dana _____ donosi

PRAVILNIK O NAKNADI PUTNIH TROŠKOVA ZAPOSLENIH

Član 1.

Zaposleni ima pravo na naknadu za dolazak i odlazak sa rada u skladu sa Zakonom i Posebnim kolektivnim ugovorom i ovim pravilnikom.

Član 2.

Zaposleni se pre početka školske godine, opredeljuje da li će naknadu troškova za dolazak i odlazak sa posla ostvariti u novčanom iznosu, odnosno putem kupljene mesečne autobuske karte i pod materijalnom i krivičnom odgovornošću potpisuje izjavu o ispunjenosti uslova za naknadu troškova prevoza.

Zaposleni je dužan da, bez odlaganja, obavesti ustanovu o promenama koje su od značaja za ostvarivanje prava na naknadu putnih troškova.

Za zaposlene koji zasnuju radni odnos u toku školske godine naknada za prevoz takođe se utvrđuje na način utvrđen stavom 1. ovog člana.

Ukoliko se ukaže potreba za promenom načina naknade prevoza za naredni period zaposleni je dužan o tome pismenim putem obavestiti poslodavca najkasnije 8 dana pre isteka meseca.

Član 3.

Zaposleni ostvaruju pravo na naknadu troškova za dolazak i odlazak sa rada ako stanuju na udaljenosti od 1,5 km i dalje od škole.

Udaljenost iz prethodnog stava utvrđuje se kao najkraća udaljenost koji zaposleni mora preći od mesta stanovanja do mesta rada.

Član 4.

Troškovi prevoza u javnom saobraćaju radi dolaska i odlaska sa rada nadoknađuju se:

- u gradskom javnom saobraćaju - u visini cene prevozne karte
- u prigradskom i međugradskom saobraćaju - u visini najpovoljnije cene prevozne karte prevoznika kojeg zaposleni može da koristi za adekvatan dolazak i odlazak sa posla
- ukoliko ne postoji redovan prevoz u slučaju iz prethodnog stava ovog člana, naknada se određuje u visini prosečne cene dva prevoznika, za istu udaljenost.

Član 5.

Za zaposlene koji se opredele za naknadu troškova za dolazak i odlazak sa posla u novčanom iznosu naknada pripada za dane kada su na poslu.

Naknada troškova prevoza obračunava se za predhodni mesec i isplaćuje na račun zaposlenog do petog u mesecu za predhodni mesec.

Član 6.

Ukoliko zaposleni za dolazak i odlazak sa rada koristi dve ili više linije pripada mu autobuska karta koja važi za sve linije, a ukoliko naknadu dobija u gotovini, pripada mu naknada za liniju koja je povoljnija za zaposlenog.

Član 7.

Škola dostavlja spisak zaposlenih kojima će se obezbediti mesečne autobuske karte za sledeći mesec, potpisan od strane direktora, na overu Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice.

Član 8.

Za zaposlene kojima se naknada troškova prevoza isplaćuje u novčanom iznosu škola dostavlja Zahtev sa spiskom zaposlenih sa tačno utvrđenim i obračunatim brojem prevoza za prethodni mesec.

Zahtevi sa potrebnom dokumentacijom se dostavljaju Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice.

Član 9.

Za tačnost podataka iz spiskova navedenih u članu 7. i 8. ovog pravilnika odgovoran je direktor škole.

Direktor ustanove izvršiće proveru podataka bitnih za ostvarivanje prava na naknadu putnih troškova u slučaju sumnje u njihovu tačnost i pokrenuće disciplinski postupak protiv zaposlenog koji je svesno dao netačne podatke u cilju ostvarivanja prava na naknadu putnih troškova.

Proveru tačnosti podataka iz čl. 7. i 8. ovog pravilnika vrši Sekretarijat za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a primenjuje se počev od isplate naknade troškova prevoza za mesec jun 2015. godine.

Poslodavac